

T.C
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI
FATMA ALİYE İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım!
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et, gövdeni, dursun bu hayasızca öksüz.
Dogacaktır sana va'detiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefereye gazım.
Şeh şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fıkırçarak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canını bütün vatanı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, sudur ancak emeli:
Döğmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-varsa-tuşum,
Her carihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıgırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedahatların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetün imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduların dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffal işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş



İnsan, sevgi ve saygı, şeffaflık ve demokratlık, katılımcılık ve paylaşımcılık, bilimsellik ve gerçekçilik, ve yenilikçilik değerlerini ilke edinerek; ülkesine, topluma ve tüm insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş bireyler yetiştiren ve köklü bir geçmişi ve geleneği olan, Fatma Aliye İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi tüm bireyleri gayretli bir şekilde çalışmaktadır.

Bugün en küçüğünden en büyüğüne tüm kurumlar amaçlarına ulaşmak için esnek, uzun vadeli ve dış çevredeki değişimi temel alan planlama yapmak zorundadır. İşte bu planlama şekli günümüzde “stratejik planlama” olarak adlandırılmaktadır. Stratejik planlama bir kültür, bir planlama, bir yönetim ve bir bütçeleme felsefesidir. Bu anlayışın okul yöneticileri olarak benimsenmesi ve eyleme dönüştürülmesi eğitim-

öğretim hizmetinin bugünü ve geleceği için büyük önem arz etmektedir. Sorunların çözümünde öncelikle çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi haline bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, hedefleri, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı karar ve uygulamalara bağlıdır. Ülkemizde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir. Fatma Aliye İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, M.E.B. 2013/26 sayılı genelgede açıklanan hususlar ışığında 2019- 2023 yıllarını kapsayan yeni stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamış ve ilgili genelgede belirtilen takvim gereği 27.12.2019 tarihinde yeni plan tamamlanmıştır.

Yeni planın uygulama aşamasında katkısı olacak tüm paydaşlara şimdiden teşekkür ederken; stratejik planın hazırlanmasında görev alan tüm arkadaşlara şükranlarımı sunarım.

Ulviye IŞIK

Okul Müdürü

Açıklamalı [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	53
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	58
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	60
MİSYONUMUZ	60
VİZYONUMUZ	60
TEMEL DEĞERLERİMİZ	61
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	62
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	62
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	66
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	73
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	78
EKLER:	79

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde “stratejik yönetim” yaklaşımına geçilmektedir.

Stratejik yönetim kapsamında;

- Ortaya konulan yeni anlayışa uygun bir şekilde geleceğe ilişkin tasarım geliştirme,
- Misyon ve vizyon belirleme,
- Temel amaçlara yönelik politika ve öncelikleri şekillendirme,
- Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme,
- İnsan kaynaklarını geliştirme unsurları vurgulanmaktadır.

Stratejik yönetim modeli üç evreden oluşmaktadır. Modelin birinci evresi, stratejik planlama evresidir. Bu evrede okulun vizyonu, misyonu, stratejileri ve politikaları oluşturulmaktadır. Bunların oluşturulmasında çevresel analizler ve içsel analizler yapılmaktadır. Buna SWOT (GZFT ya da FÜTZ) analizi denmektedir.

İkinci evrede stratejilerin uygulanması söz konusudur. Burada okul kültürünün, yönetici tarzlarının ve liderliğinin, okul yapısının strateji ile uyumu sağlanmaktadır. Bir taraftan da uygulamalar ile ilgili olarak programlar, bütçeler ve süreçler oluşturulur. Stratejik yönetimde stratejik planlama okulda varsa okul kültürünü yansıtır. Okul kültürü yoksa yapılan stratejik plana uygun bir okul kültürü oluşturur.

Sonuncu evre ise stratejik uygulamaların değerlendirilmesi ve kontrolü sürecidir. Bu süreçte eksiklikler ve aksayan taraflar her evrede belirlenerek düzeltici önlemler alınır.

Stratejik planlama belli bir zamanda başlayıp belli bir tarihte bitecek bir süreç değildir. Stratejik planlama esnek ve dinamik bir süreci ifade eder. Plan bu özelliği ile diğer planlardan ayrılmaktadır. Stratejik planlama süreci bir piramide benzetilecek olursa, en tepede misyon, vizyon ve temel değerlerin yer alması gerekir. Planın diğer unsurları bunlar doğrultusunda ve çatışmayacak

şekilde oluşturulmalıdır. Bu durum planın bütünlüğü açısından oldukça önem taşımaktadır. Bunlar bir bakıma kurumun rotasını tayin eder.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Hazırladığımız 2019-2023 stratejik planın tüm paydaşlarımıza hayırlı olması temennisiyle...

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ulviye IŞIK	Okul Müdürü	Yasemin AKSOY	Müdür Yardımcısı
Bülent ERMİŞ	Müdür Yardımcısı	Kurtuluş CABBAROĞLU	Öğretmen
Aydın AVAR	Öğretmen	Ahmet TEMEL	Öğretmen
Asım SOLMAZGÜL	Okul Aile Birliği Başkanı	Münevver CİRİT BİNGÖL	Öğretmen
Birgül GÜLPINAR	Okul Aile Birliği Yön. K. Üyesi	Leyla SAĞLAM	Öğretmen
		Hüseyin AYDIN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz İMKB (İstanbul Menkul Kıymetler Borsası) tarafından 2008 yılında yaptırılmaya başlanmış olup 2010-2011 yılında eğitim öğretim verilecek şekilde Milli Eğitim Bakanlığı'na devredilerek Malatya İMKB Kız Teknik ve Meslek Lisesi adını almıştır.3600 m2 kapalı, 5100 m2 açık alan olmak üzere toplam 8700 m2 alan üzerine kurulmuştur. 11.12.2014 tarihinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü Komisyon kararı ile okulun adı Fatma Aliye İMKB MTAL olarak değiştirilmiştir. Okulumuzda tam gün – tam yıl eğitim yapılmakta olup, bünyesinde örgün eğitimde Teknik ve Meslek lisesi, uygulamalı anaokulu, yaygın eğitimde ise çeşitli alanlarda eğitim kursları ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi bulunmaktadır.

Okulumuzda Bilişim Teknolojileri, Çocuk Gelişimi, El Sanatları Teknolojisi, Grafik ve Fotoğraf, Sanat Tasarım, Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri ve Giyim Üretim Teknolojisi Alanlarında eğitim verilmektedir. Okulumuzda şu anda 487 örgün eğitim öğrencisi, 130 yaygın eğitim öğrencisi, 45 Uygulamalı Anaokulu öğrencisi bulunmaktadır. Örgün ve yaygın eğitimde yeni alan ve kursların açılması ve çevre okullarda 8. ve 9. sınıf öğrencilerine bölüm tanıtımlarının yapılmasıyla öğrenci sayısının artırılması planlanmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MALATYA		İlçesi: YEŞİLYURT			
Adres:	İnönü Mah. Buhara Cad. Sabancı Kültür Sitesi Yanı No.250	Coğrafi Konum (link)	38°20'54.2"N 38°17'11.8"E http://malatyaimekbmtal.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	0422 212 72 55	Faks Numarası:	0422 212 72 56		
e- Posta Adresi:	756525@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.malatyaimekbkml.k12.tr		
Kurum Kodu:	756525	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010-2011		Toplam Çalışan Sayısı	77		
Öğrenci Sayısı:	Kız	617	Öğretmen Sayısı	Kadın	41
	Erkek	-		Erkek	36
	Toplam	617		Toplam	77
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23,19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23,19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 6,32	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 5
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		816 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Açıklamalı [F12]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklamalı [F13]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	3	7
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	32	35	67
Rehber Öğretmen	-	3	3
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	4	-	4
Güvenlik Personeli	-	2	2
Toplam Çalışan Sayıları	41	43	84

Açıklamalı [F14]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1470 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	139 m ²	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	35 m ²	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	8000 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4700 m ²	Arşiv Odası	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	3300 m ²	Santral Odası	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	250 m ²	Mescit	X	
Kantin (m2)	34 m ²			
Tuvalet Sayısı	32 adet			
Diğer (.....)				

Açıklamalı [F15]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	30		30	11D	15		15
9B	34		34	11E	20		20
9C	30		30	11F	8		8
9D	36		36	11G	23		23
10A	17		17	12A	28		28
10B	20		20	12B	30		30
10C	11		11	12C	30		30
10D	11		11	12D	13		13
11A	33		33	12E	19		19
11B	31		31	12F	15		15
11C	33		33				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	96	Yazıcı Sayısı	18
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	100Mbit/s

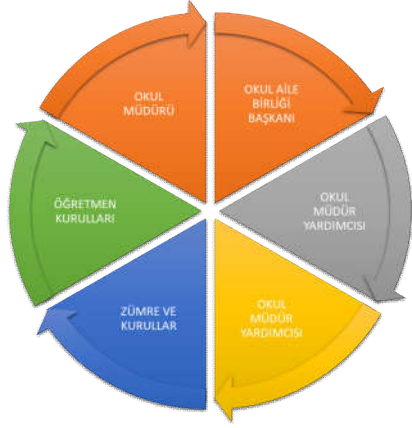
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	469.999,51 TL	448.681,13 TL
2017	329.420,45 TL	364.496,22 TL
2018	378.719,72 TL	354.696,00 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



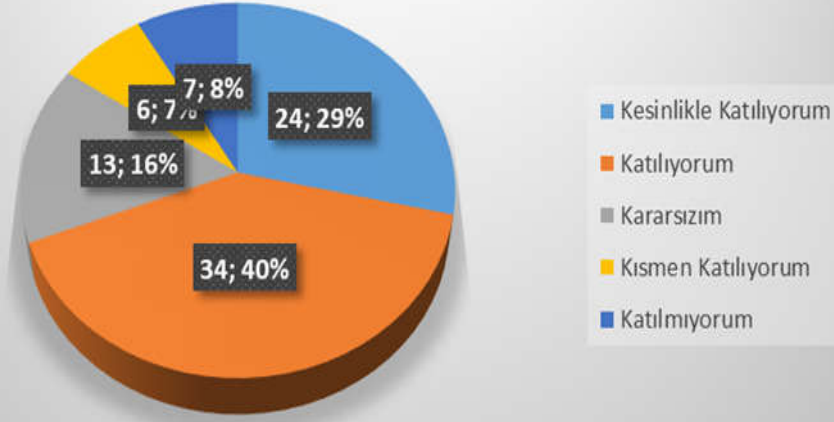
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Açıklamalı [F16]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

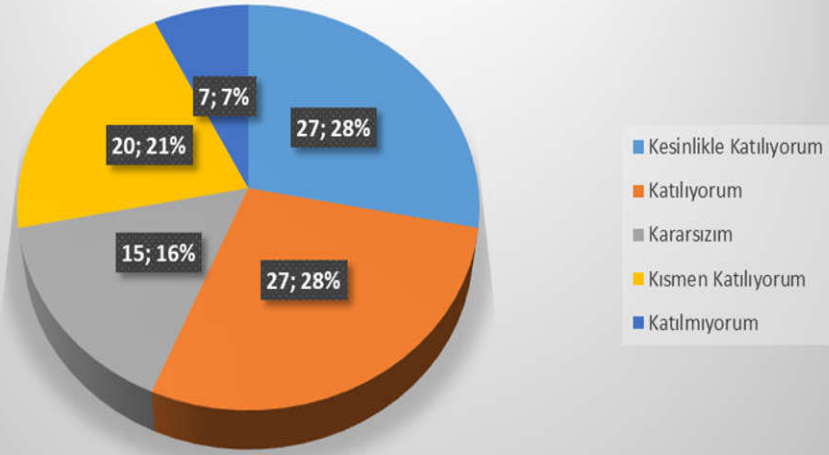
Veli Anketi Sonuçları:



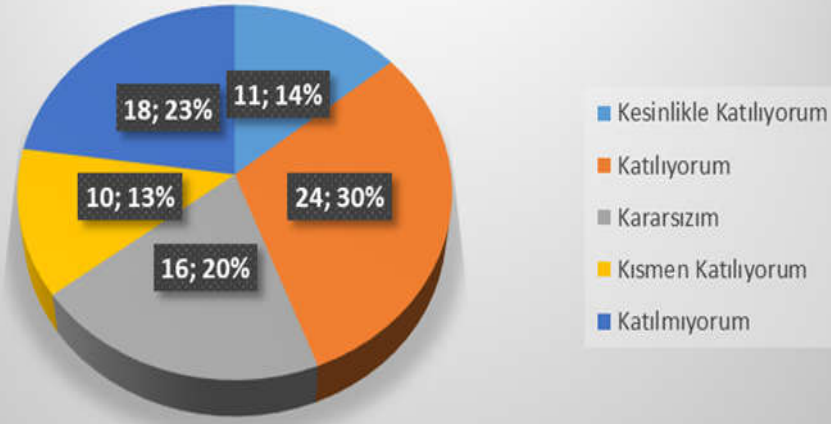
2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



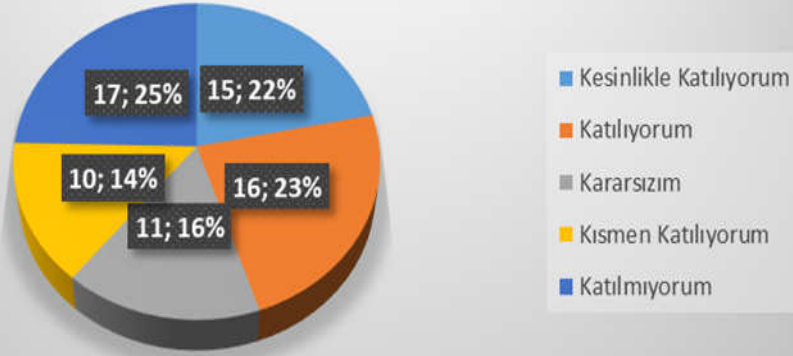
3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



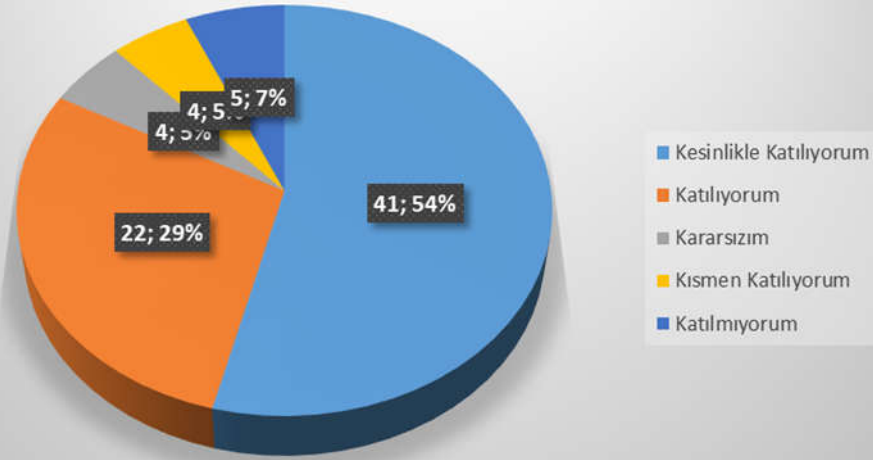
4-Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.



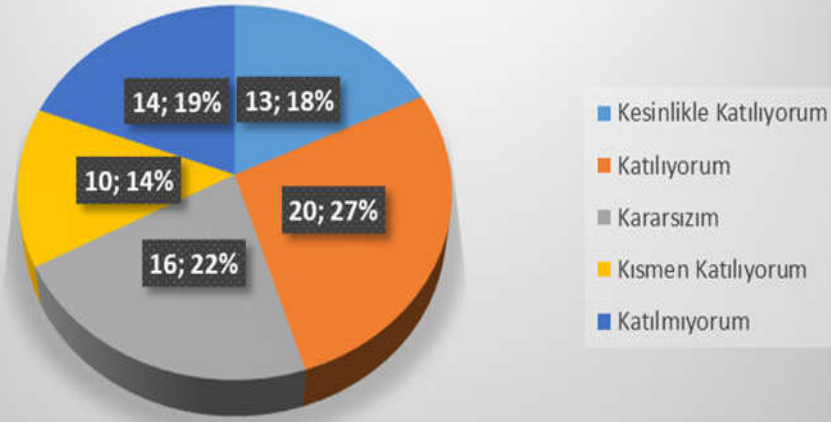
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



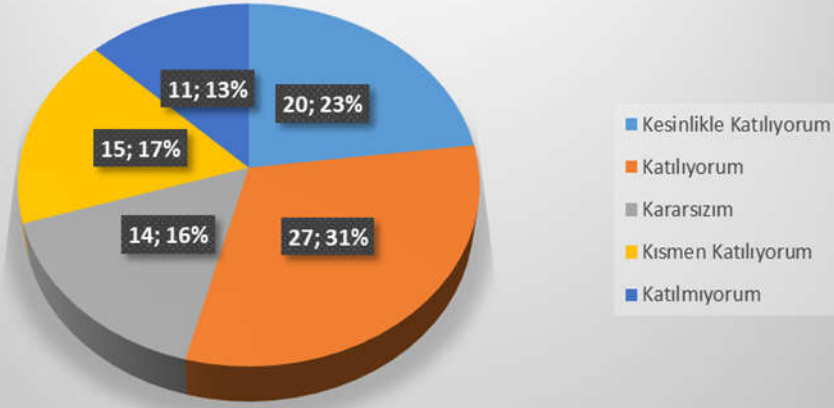
6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



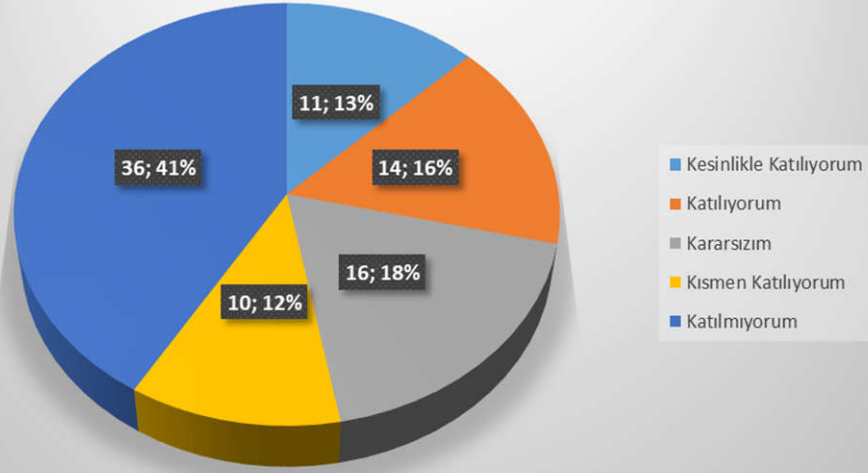
7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



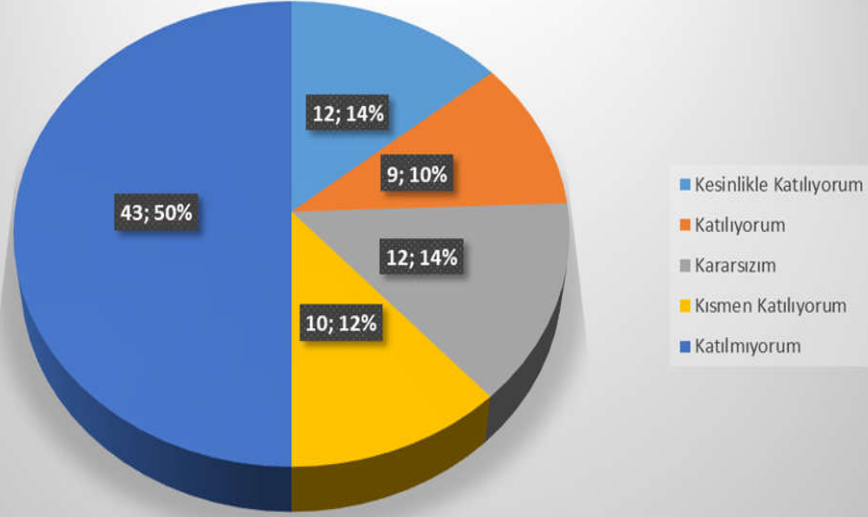
9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



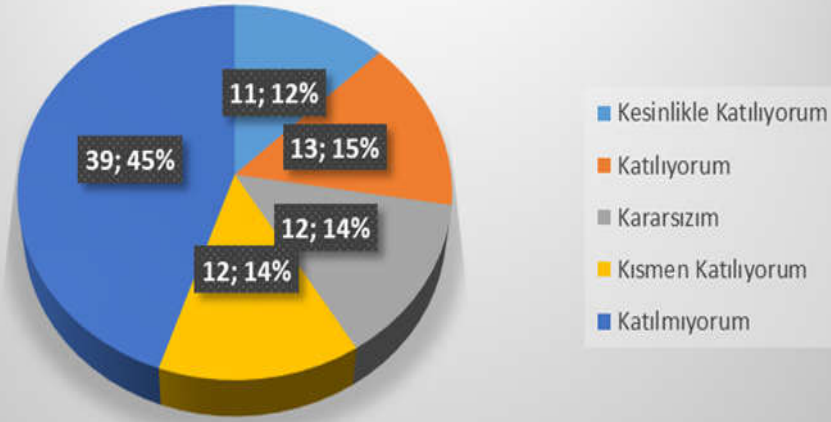
10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



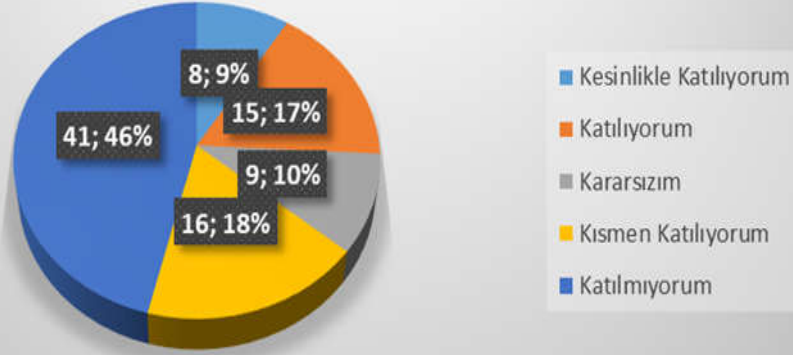
11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



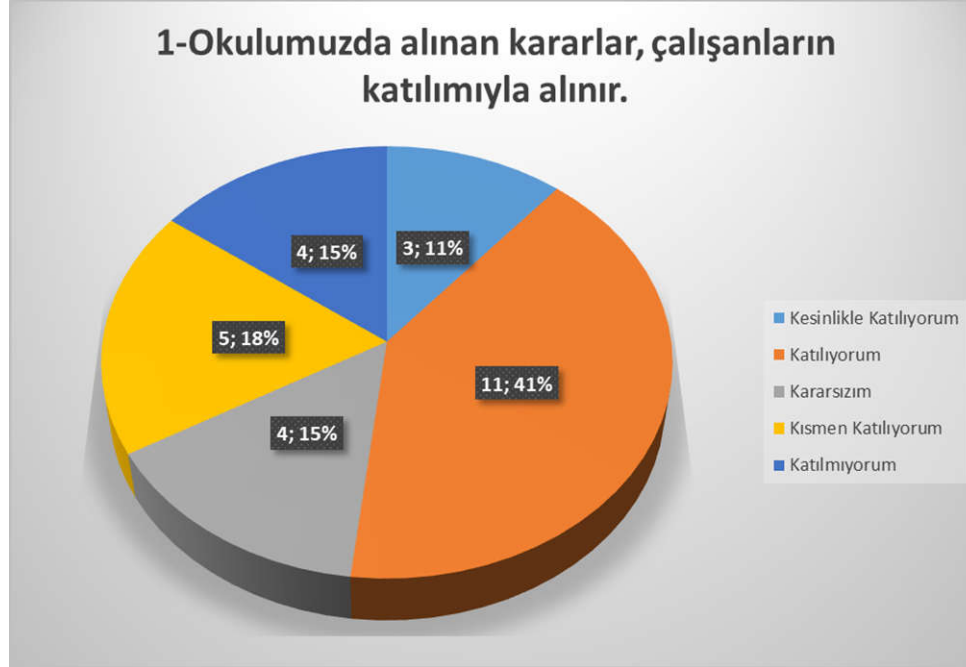
12-Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



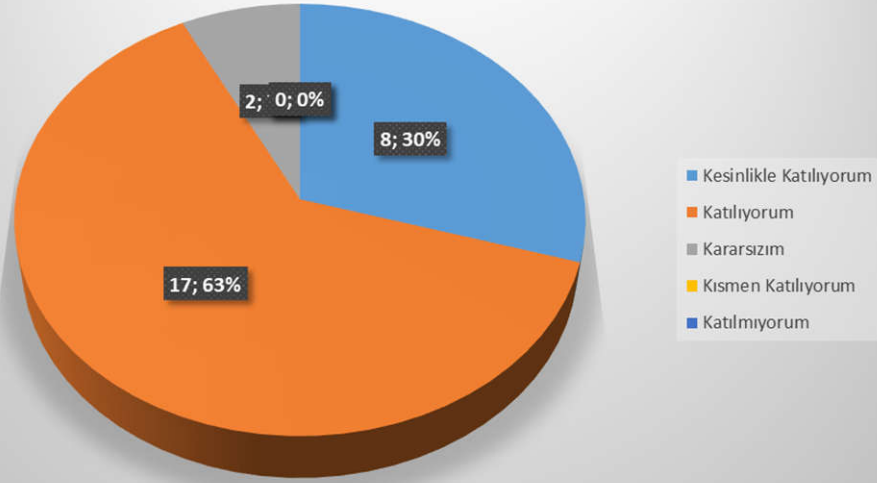
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



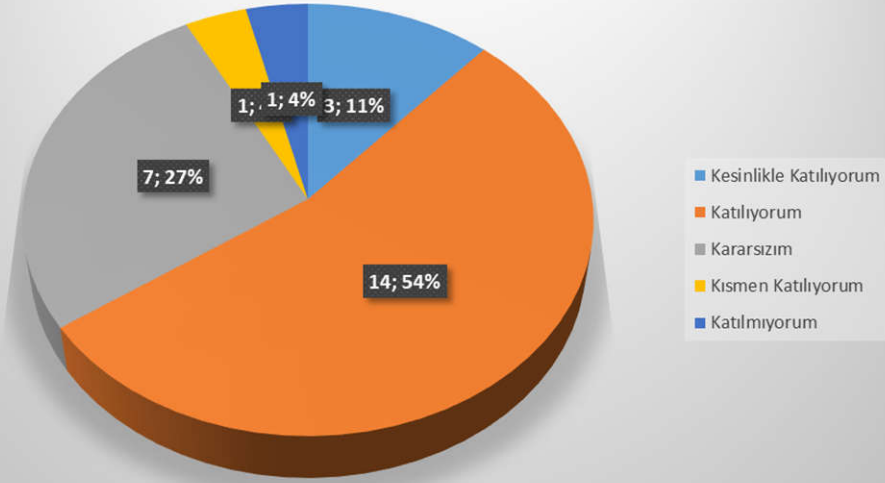
Öğretmen Anketi Sonuçları:



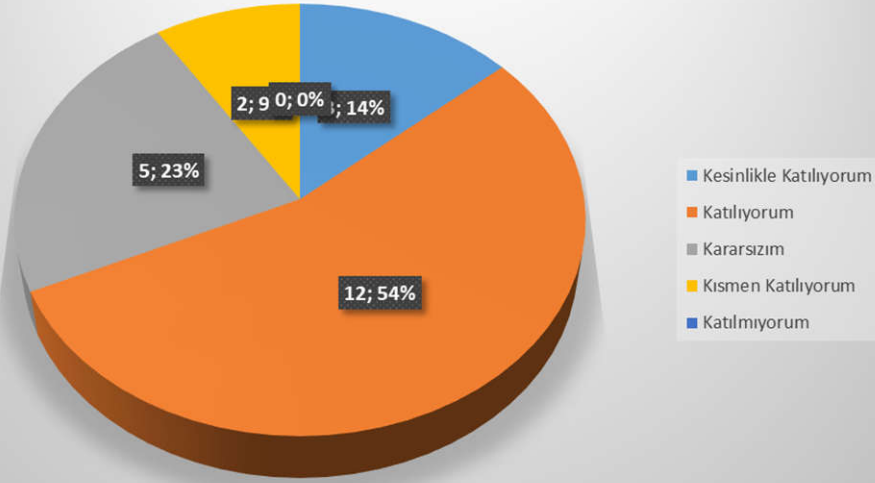
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



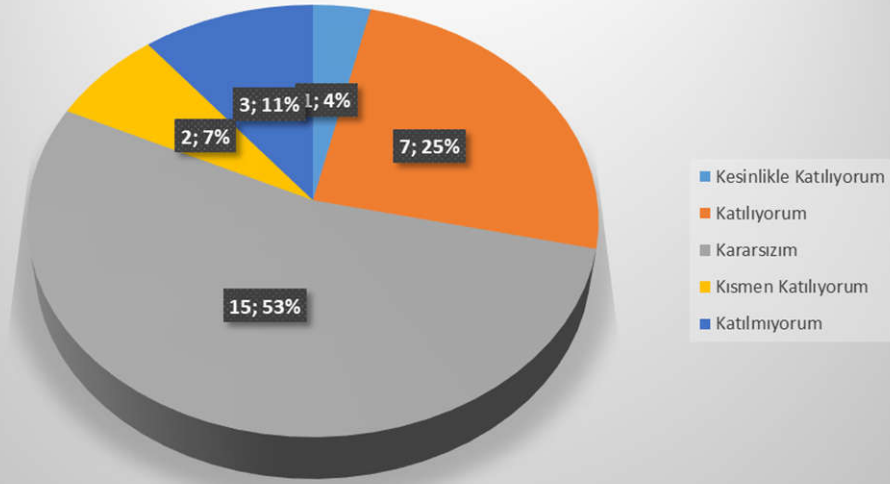
3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



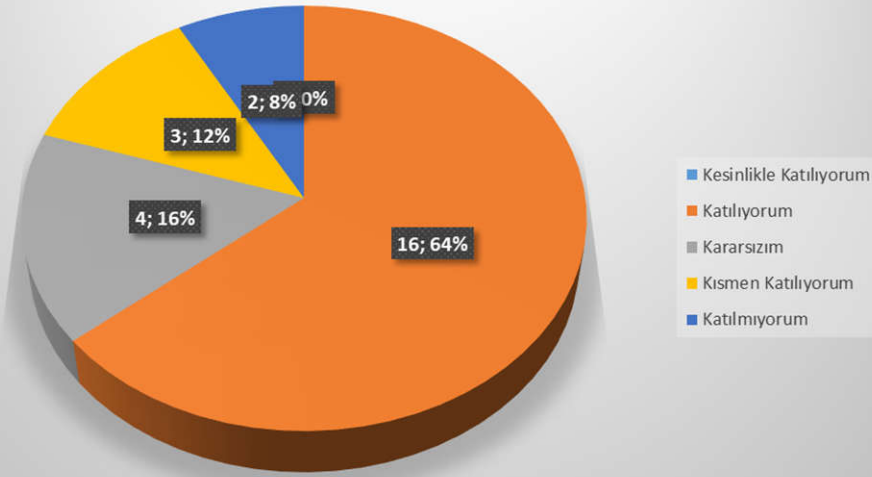
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



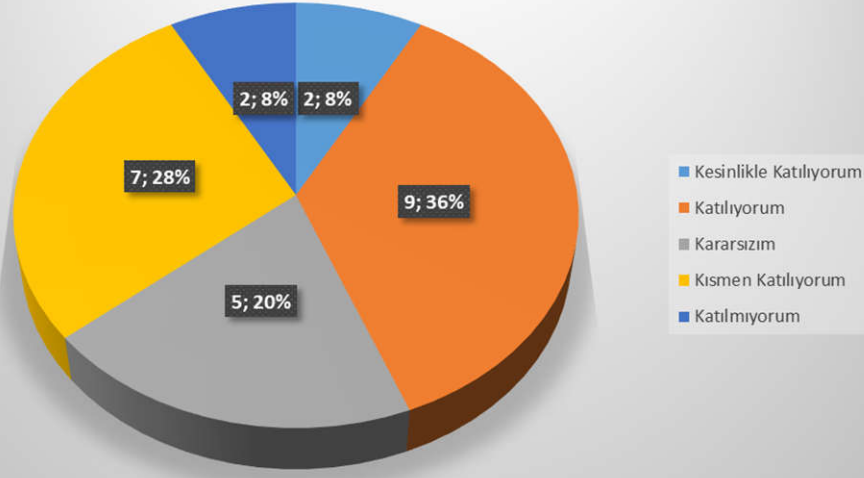
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme
imkanı tanımaktadır.



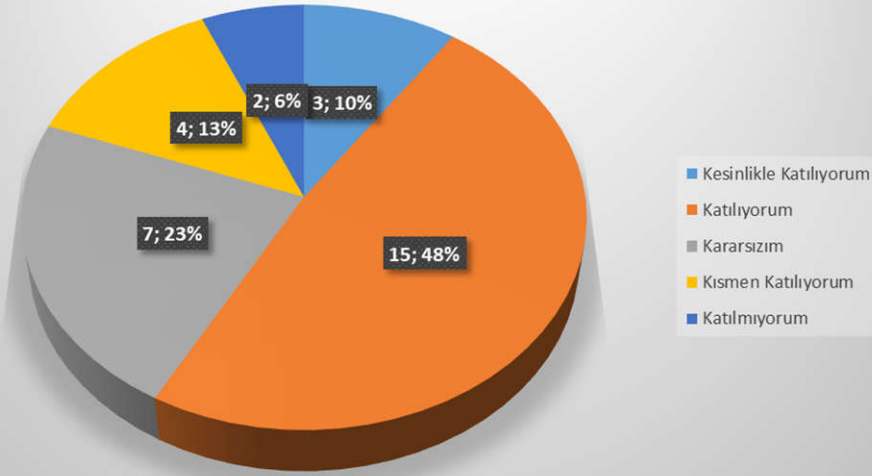
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.



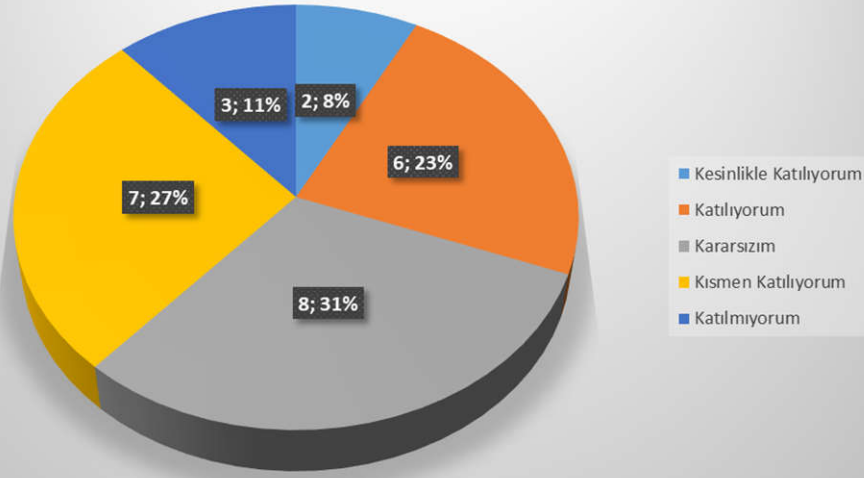
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



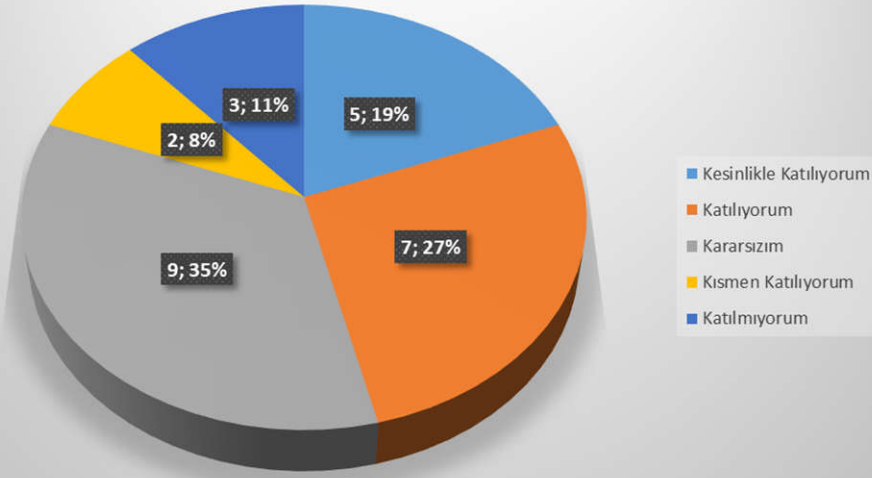
8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



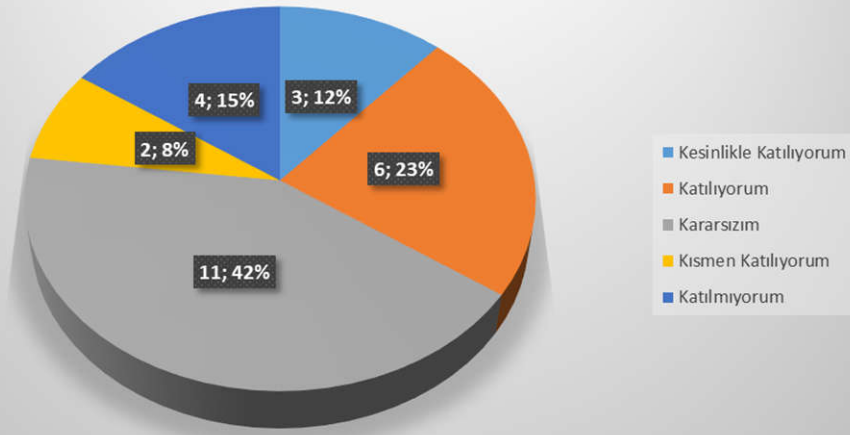
9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



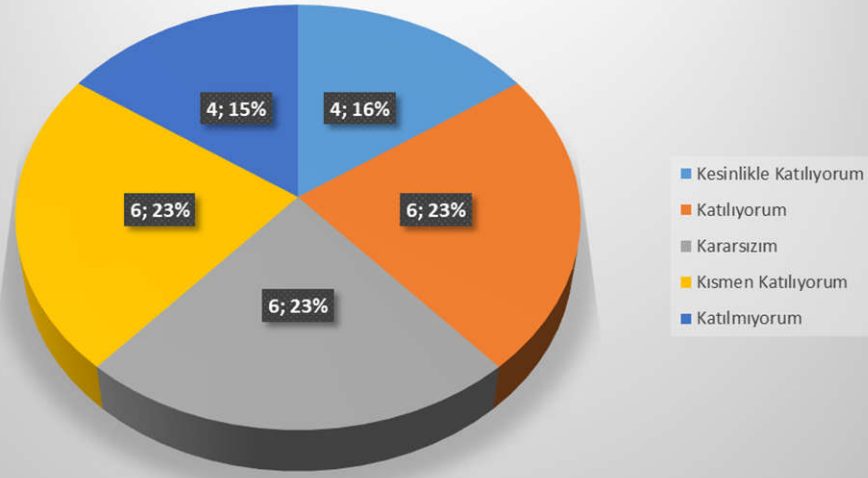
10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



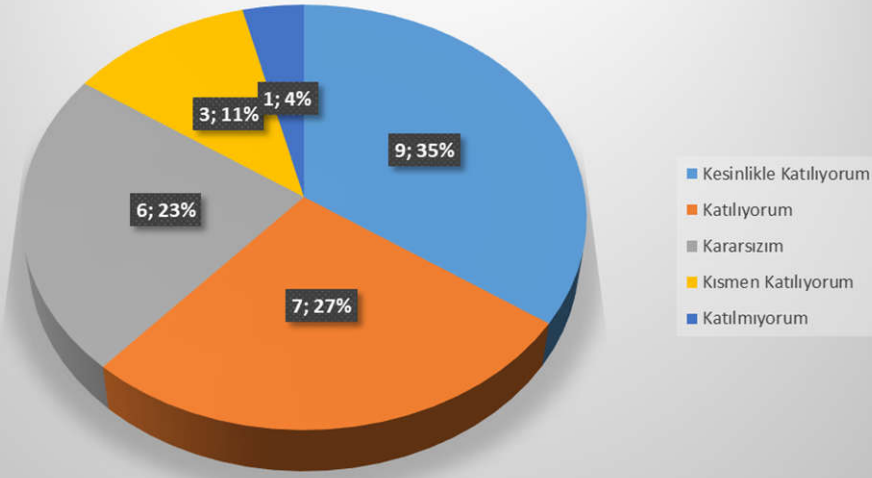
**11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini,
iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla
paylaşır.**



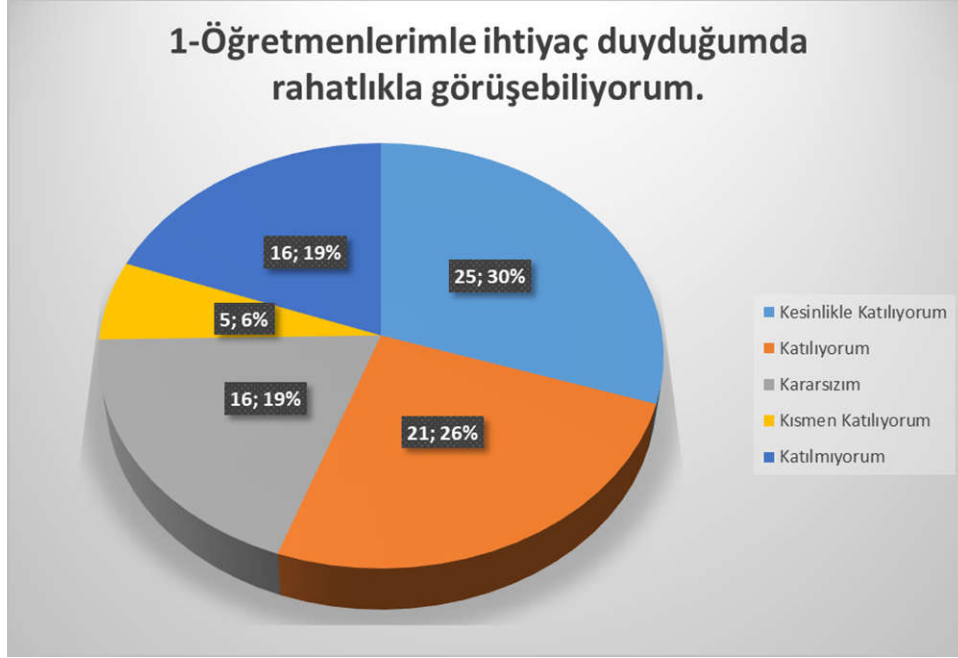
12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



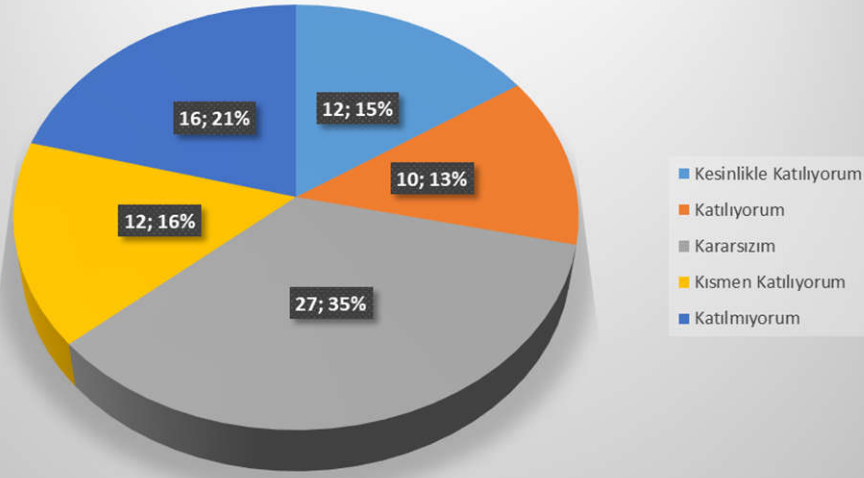
13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



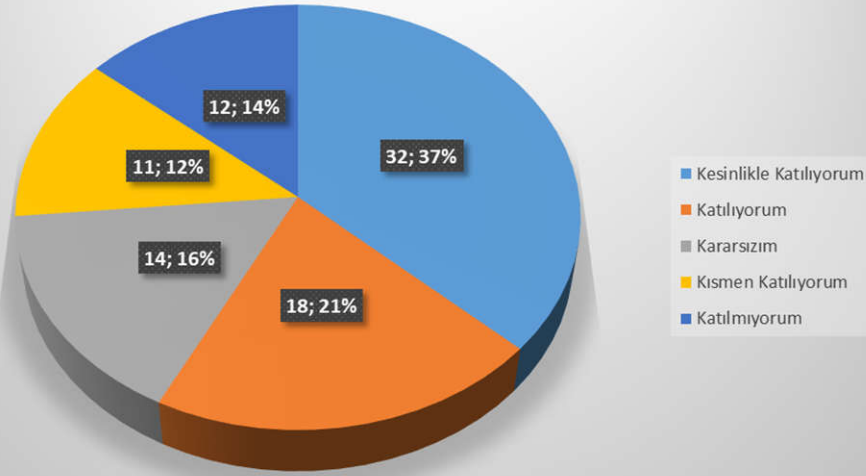
Öğrenci Anketi Sonuçları:



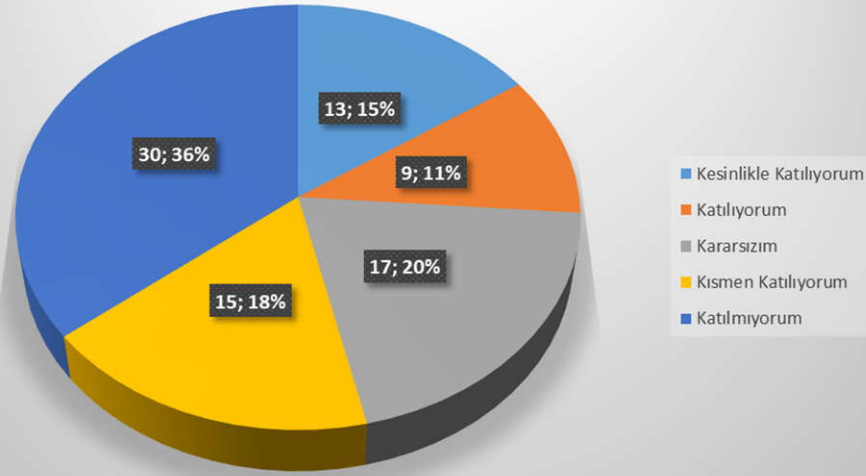
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



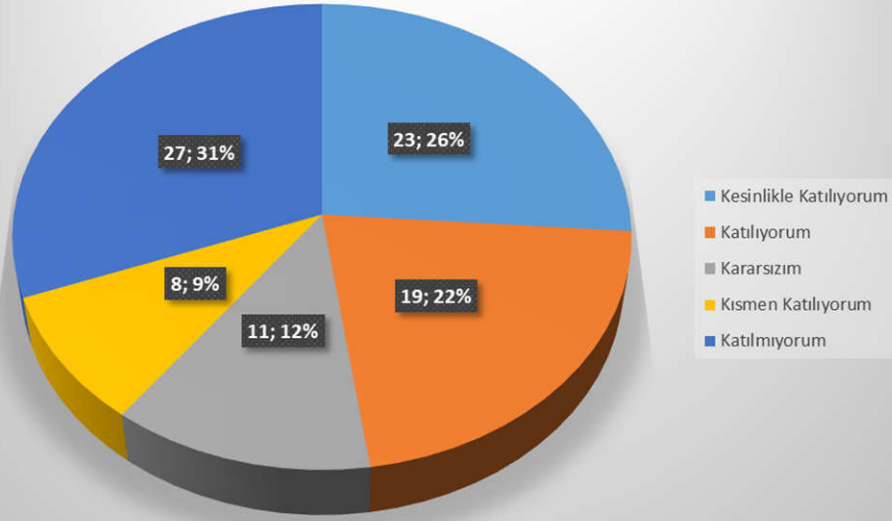
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



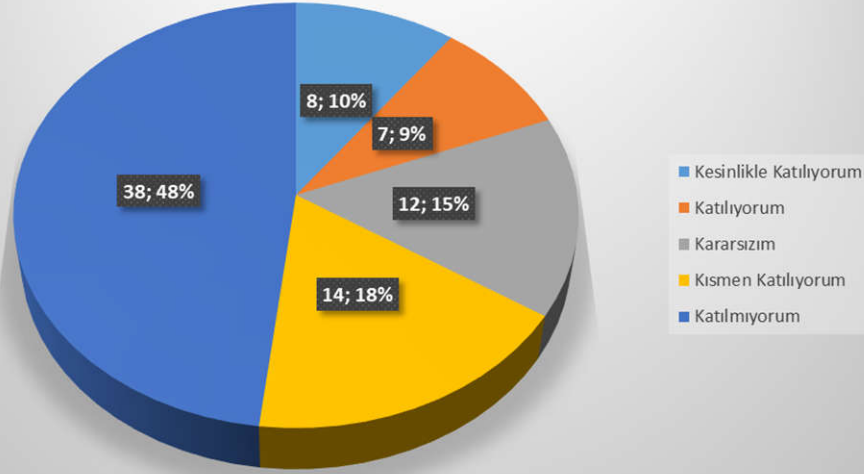
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



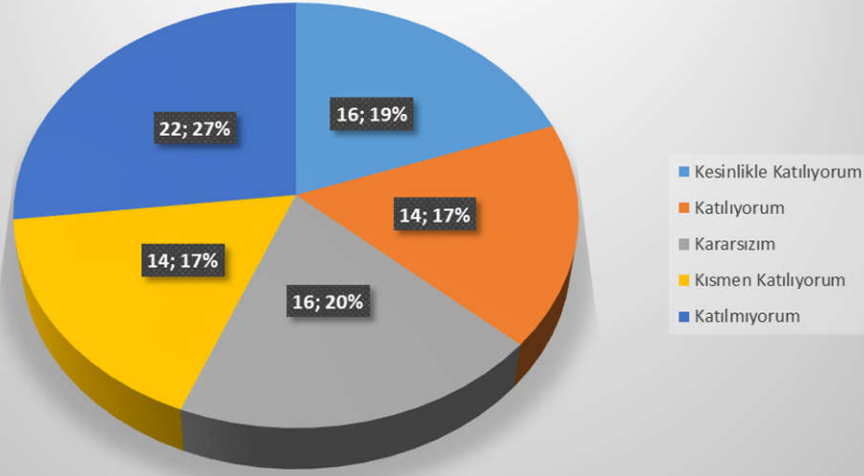
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.



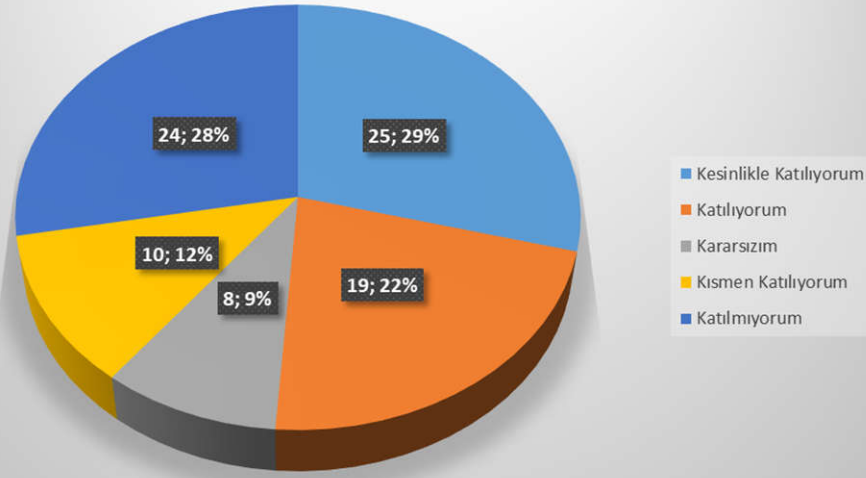
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda
bizlerin görüşleri alınır.



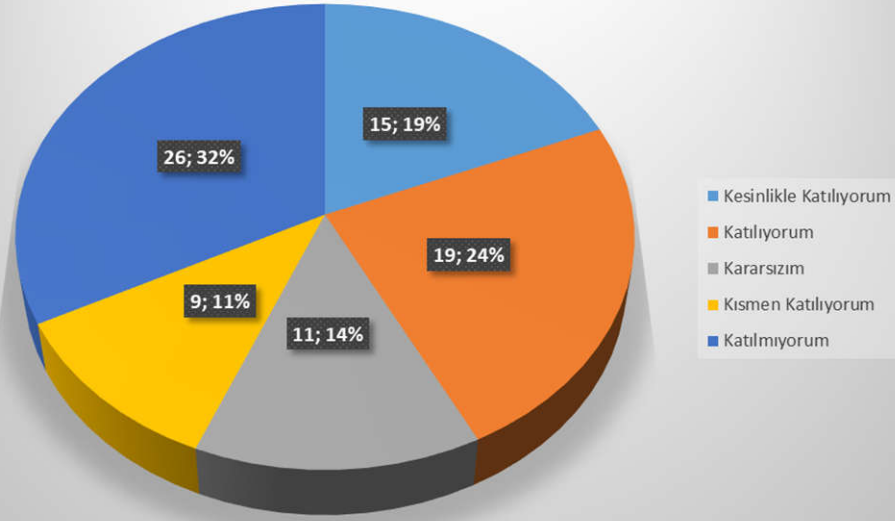
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



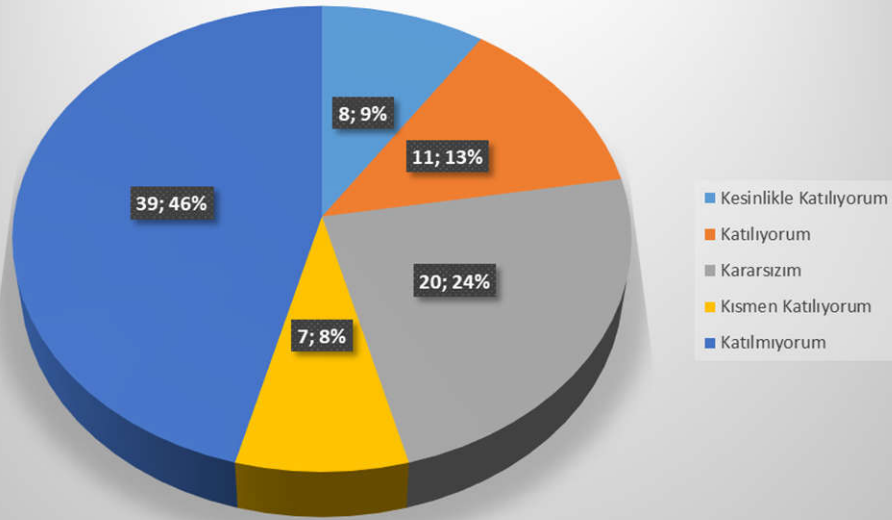
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



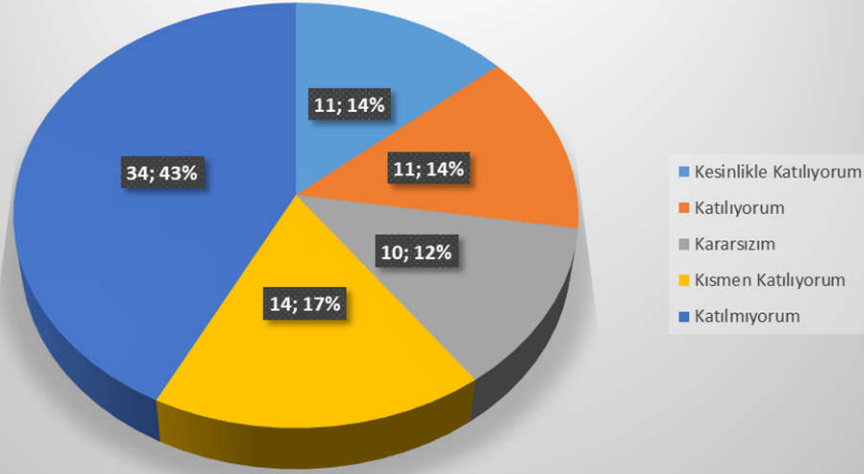
9-Tenefüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



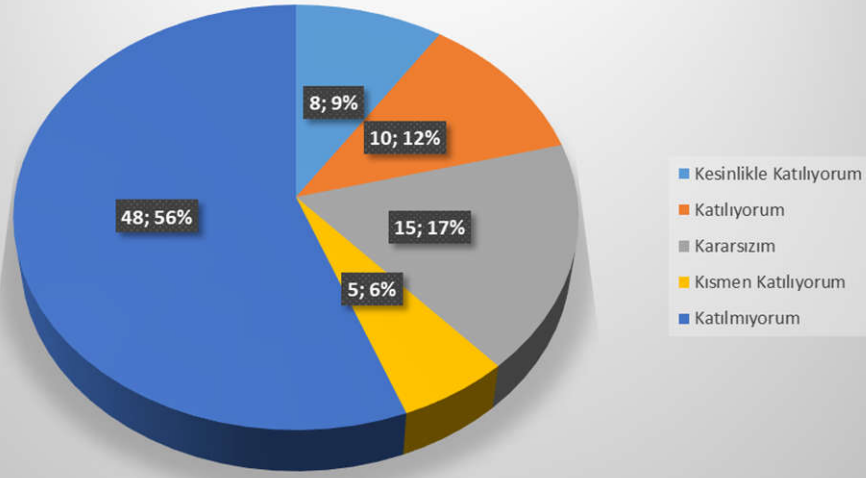
10-Okulun içi ve dışı temizdir.



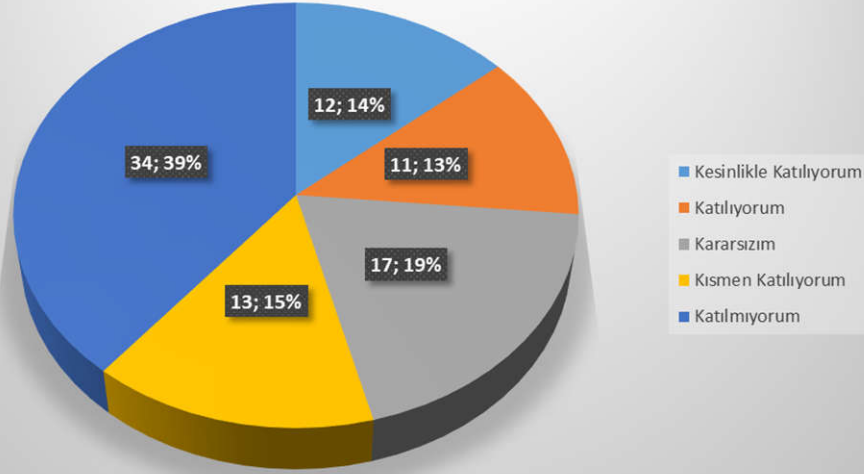
11-Okulun binası ve diğcr fiziki mekanlar yeterlidir.



12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulun Kongre ve Kültür Merkezi ve Devlet Tiyatrolarına yakın olması, öğrencilerin buralarda gerçekleştirilen etkinliklere katılma noktasında istekli olması. Sınıf mevcutlarının az olması, öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması. Her branştan öğretmen olması. Öğretmenlerin öğrencilerle birebir ilgilenmesi. EBA'nın etkin kullanılması. Öğrencilerin öğretmen ve idarecilere güven duyması.
Çalışanlar	Öğretmenler arasında olumlu ve uyumlu bir iletişim ortamının olması. Kurum kültürünün oluşması. Yöneticilerin yeterlilik düzeyi. İdareci ve öğretmenlerin yeniliğe, gelişmeye ve öğrenmeye istekli olması.
Veliler	Velilerin işbirliğine açık olması.

Açıklamalı [F17]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kısımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kısımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir.
Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

	Okulun giriş-çıkışlarının kontrol altında olması ve güvenliğin sağlanması nedeniyle velilerin memnuniyeti.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının fiziki şartlarının iyi olması ve merkezi bir konumda olması. Ulaşımın rahat olması.
Donanım	Atölyelerin ve dersliklerin yeterli olması. Sınıflarda akıllı tahta olması. Okulun teknolojik alt yapısının yeterli olması.
Bütçe	Kantin gelirinin olması. Mesleki Açık Öğretim Lisesi öğrencilerinin temrin ücreti.
Yönetim Süreçleri	Eşitlik, anlayış ve liyakat esasına dayalı bir yönetim sürecinin var olması.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin devamsızlık sorununun olması. Teknolojik bilişim araçlarının (bilgisayar, cep telefonu vs.) amacının dışında kullanımı ve bunun bağımlılık haline gelmesi. Kitap okuma alışkanlığının olmaması. Zararlı alışkanlıkların var olması. Okulda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz oluşu. Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin düşük olması. Sınavsız geçiş ve ek puanın kalkmasının öğrenci motivasyonunu azaltması. Akademik başarının düşük olması, hedef belirleme konusunda sıkıntı yaşanması, teknolojinin bilinçsiz kullanımı. Parçalanmış aile çocuklarının var olması. Erken yaşta evlilik.
------------	--

	<p>Ailelerin eğitim düzeyinin düşük olması. Öğrencinin maddi imkansızlıklar nedeniyle okul saatleri dışında sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler katılmaması.</p>
Çalışanlar	<p>Öğretmenlerin öğrenci motivasyonuna destek olmaması. Kurumlar arası işbirliğinin yeterli olmaması. Okulun kadrolu yardımcı hizmetli personelinin az olması. Çalışanlar arasında çalışma saatleri ve ücret adaletsizliği. Kuruma aidiyet duygusunun içselleştirilmemesi. Hizmet içi eğitimlere yeterli katılımın olmaması. Projelere yeterli katılım sağlanmaması.</p>
Veliler	<p>Velilerin kitap okuma oranının azlığı. Sosyoekonomik düzeylerinin düşük olması. Parçalanmış aile yapılarının çok olması. Eğitim düzeylerinin düşük olması. Ailedeki çocuk sayısının fazla olması. Ailelerin geleneksel yapıdan dolayı kız çocuklarının okumasını desteklememesi. Okuldaki toplantı ve etkinliklere yeterince katılmaması.</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Okul giriş kapısının çevre yoluna açılması sonucu güvenlik tehdidi yaşanması. Okulun bulunduğu çevrede erkek pansiyonlarının, AVM ve park gibi öğrencilerin dikkatini çekecek tehditlerin var olması.</p>
Donanım	<p>FKB laboratuvarının olmaması. İdari ve personel odalarının teknolojik olmaması. Zümre odalarının olmaması(rehberlik vb.) Yemek yeme odasının olmaması. Kütüphanenin yeterince kullanılmaması.</p>

Bütçe	Okul-aile birliğinin yeterli desteği sağlayamaması. Atölyelerin yeterince aktif olmaması. Okul ihata duvarlarındaki reklam panolarından gelir sağlanamaması.
Yönetim Süreçleri	Bürokratik yazışmaların çok zaman alması. Ödüllendirme sistemi.
İletişim Süreçleri	Yüz yüze iletişimden çok WhatsApp ve toplu SMS yolu ile iletişim kurulması. Yapılan çalışmaların kamuoyuna yeterince duyurulmaması. Çevre işbirliği ve iletişimin yetersiz olması.
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Üniversite giriş sınavlarında katsayı sorununun olmaması. 2023 eğitim vizyonu. İhtiyaçlara uygun projeler.
Ekonomik	Döner sermayenin olması. AB projelerine katılım.
Sosyolojik	İlimizde üniversitelerin bulunması. Projeleri destekleyen kurumların bulunması. Tarihi ve kültürel zenginliklerin olması.

Açıklamalı [F18]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Teknolojik	Gelişen bilgi ve teknolojiye uyum sağlanarak yeniliklere ayak uydurulması. Akıllı tahta ve EBA uygulamalarının aktif kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği.
Ekolojik	Çevre bilincinin artması. Değerler eğitimi-Tasarruf bilinci. Sıfır atık. Sağlıklı okul projesi. Beslenme dostu okul projesi.

Tehditler

Politik	Eğitim sistemindeki sürekli değişimler. Sürekli yenilenen müfredatlar. Sınav sistemindeki değişiklikler.
Ekonomik	Veli profilinin sosyoekonomik düzeyinin düşük olması. Eğitime ayrılan kaynakların öncelikli olmaması.
Sosyolojik	İlimizin niteliksiz göç alması ve niteliksiz göç vermesi. Erken yaşta evlilik. Ailelerde çocuk sayısının fazla olması.
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerinde kültürel yozlaşmaya neden olması. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı.
Mevzuat-Yasal	Sık sık mevzuat değişikliği. Mevzuat değişikliklerinin öğrencilerde olumsuz davranışlar oluşturması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Zorunlu eğitimde devam zorunluluğu, açık liseye geçiş.
2	Özel Eğitime ihtiyacı olan bireylerin uygun eğitime erişimi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Öğrencilerin becerilerine uygun zenginleştirilmiş eğitim ortamının oluşturulması.
3	Öğrencilere eğitsel - mesleki - kişisel rehberlik hizmetlerinin sunulması.
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okul güvenliği
6	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projelerin hazırlanması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişimi geliştirecek etkinliklerin yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların sağlanması.
4	Öğrenci ve servis yolunun güvenliğinin sağlanması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

- Ekip ruhu ile çalışan öğretmenlere ileri teknoloji destekli eğitim sunmak,
- Sektörün beklentileri doğrultusunda meslek dersi programlarını güncelleştirip sektörün eleman ihtiyacını karşılamak,
- Kendi alanlarında yükseköğrenime öğrenci hazırlamak,
- Kendi iş yerlerini açabilecek girişimcilik ruhuna sahip bireyler yetiştirmek,
- Öğrenci-Veli ve çalışanların memnuniyetini sağlamak,
- Kendini gerçekleştirmiş bireyler yetiştirmek.

Açıklamalı [FI9]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ

Mezunlarımızın iş hayatında tercih edilen nitelikli elemanlar olmasını sağlayarak, bölgede mesleki eğitimde örnek ve önder bir kurum olmaktır.

Açıklamalı [FI10]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Bütün öğrencilerimizin de öğrenebileceğine inanırız.
2. Değişim ihtiyacı ile geçmiş değerlerimiz arasındaki dengeyi koruruz.
3. Okul toplumu olarak yaratıcı düşünceyi ve bunun ortaya konmasını teşvik ederiz.
4. Her öğrencimizin farklı özellikleri olduğunu kabul ederiz, bunları eğitim için bir avantaj, bir zenginlik kaynağı olarak görüyoruz. Bu yelpazeden en iyi şekilde yararlanıyoruz.
5. Öğrencilerimiz bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır ve amaçlarımızın temelini oluşturur
6. Mesleki bilgileri ve yenilikleri takip etmek, okul-sektör işbirliğini sağlamak için sektör birlikleri ve işletmelerle birlikte çalışırız.
Öğrencilerimizin mesleki gelişim sürekliliğini sağlayacak, kalitesini arttıracak eğitim süreçlerine odaklı çalışırız.

Açıklamalı [FI11]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Stratejik Hedef 1.2. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarının artırmak.

Stratejik Hedef 1.3. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin ekonomik başarı düzeyini artırmak.

Açıklamalı [FI12]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklamalı [FI13]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklamalı [FI14]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Stratejik Hedef 1.4. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle bireylerin yeterliliğini, uluslararası öğrenci ve öğretmen hareketliliğini artırmak.

Stratejik Hedef 1.5. Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	1,6	2,6	2,8	2,9	3	3,1
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (lise)	10	11	15	18	20	22
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	78	82	85	88	90
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	40	35	30	25	23	20
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	7,61	6	5	3	2	1
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	1
PG.1.1.g	Okula devamı özendirecek sosyal-kültürel-sportif faaliyetlerin sayısı	4	5	7	8	9	10
PG.1.1.h	Maddi ve sosyal nedenlerle örgün eğitimi terk etmek zorunda kalan öğrenci oranı	0,15	0	0	0	0	0
PG.1.1.i	Kaynaştırma öğrencileri için açılan destek eğitim oda sayısı	1	0	1	1	1	2

Açıklamalı [FI15]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklamalı [FI16]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklamalı [FI17]: ilkokul düzeyi.

Açıklamalı [FI18]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklamalı [FI19]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklamalı [FI20]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklamalı [FI21]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Leyla İZCİ Fatma ASLAN	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rıza GÜZEL Münevver CİRİT BİNGÖL	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Figen Hacer UÇKUN Tülin GÜZEL Rehberlik Servisi	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Bayram SÜLÜ Üzeyir ÖZDEMİR	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.5	Özel Eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilmesi.	Rehberlik Servisi	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.6	Öğrencilerin DYK kurslarına yönlendirilmesi	Ergün BAYRAMOĞLU Dursun TİMURKAAN Fuat GÜLDÜR	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.7	Akademik başarıyı artırmak için deneme sınavları yapılması	Bayram SÜLÜ Murat KESKİN Ömer ADIYAMAN	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.8	Okul faaliyetleri hakkında bilgilendirmelerin yapılması	Yasemin AKSOY	Eğitim -Öğretim yılı içinde

Açıklamalı [F122]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.9	Ekonomik bakımdan dezavantajlı olan öğrencilere burs sağlanması ve yardımlaşma fonunun kurulması	Okul Müdürü	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.10	Okula devamı özendirilecek sosyal-kültürel-sportif-sanatsal faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.11	Öğrenciler sektör ile tanıştırlacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.12	Destek odasının açılması.	Okul Müdürü	Eğitim -Öğretim yılı içinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üniversite sınavlarında başarı oranı %	6	10	12	14	16	18
PG.2.1.b	Ortak derslerdeki yılsonu başarı oranı %	50	55	58	60	65	70
PG.2.1.c.	Sportif faaliyetlere katılım oranı %	40	45	50	55	60	65
PG.2.1.d.	Kültürel faaliyetlere katılım oranı %	25	35	40	45	48	50
PG.2.1.e.	Ergenlik dönemi fiziksel ve ruhsal gelişim problemleri çözme oranı %	60	62	65	67	68	70
PG.2.1.f.	Sıkıntılı aile profillerinden (parçalanmış, ayrılmış, yurttan kalan veya düşük gelirlerinin mevcut yansımalarını ortadan kaldırma oranı. %	32	30	25	20	15	10
PG.2.1.g.	Velilerin toplantılara katılım ve ilgilerini artırma oranı. %	65	70	75	80	85	90
PG.2.1.h.	Velilerin çocuklarındaki bireysel farklılıklarının farkına vardırma oranı %	65	70	78	82	85	87

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Üniversite sınavlarına yönelik deneme düzenlenecek	Ergün BAYRAMOĞLU Münevver CİRİT BİNGÖL Fuat GÜLDÜR	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.1.2	Ortak derslerdeki yılsonu başarı oranını arttıracak	Hüseyin KARCI Ömer ÖZER	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.1.3	Okul takım çalışmaları arttırılacak	Rıza GÜZEL Leyla SAĞLAM Nilgün KOÇER	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.1.4	Okul içi ve dışı kültürel çalışmaların sayısı arttırılacak	Rıza GÜZEL Duygu ÇAĞLAR	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.1.5	Ergenlik dönemi fiziksel ve ruhsal gelişim problemleri çözmek.	Hayrunisa BAHADIR Leyla SAĞLAM	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.1.6	Sıkıntılı aile profillerinden (parçalanmış, ayrılmış, yurttan kalan veya yoksul geldikleri için mevcut yansımaları ortadan kaldırmak.	Necla YORDAMLI Elif HOCA Mehmet ER	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.1.7	Velilerin toplantılara katılım ve ilgilerini arttırmak.	Rıza GÜZEL Murat TAŞDEMİR	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.1.8	Velileri çocuklarındaki bireysel farklılıklarının farkına vardırarak.	Münevver CİRİT BİNGÖL Zübeyde ÖZER Hüseyin ÖZSOY	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.1.9	Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirmek.	Rehberlik Servisi Alan Şefleri	Eğitim -Öğretim yılı içinde

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer oranı %	50	65	70	75	80	90
PG.2.2.b	Üniversite sınavlarına hazırlık kursların oranı %	75	76	77	78	79	80
PG.2.2.c.	Ders dışı meslek kursların oranı %	35	45	50	55	60	65
PG.2.2.d.	Öğrencileri meslek seçiminde bilinçlendirerek istihdamını yükseltme oranı %	10	15	20	22	24	25
PG.2.2.e.	Sektörlerle işbirliğinin mezunlarımızın istihdamına etkisi %	15	20	25	30	33	35
PG.2.2.f.	Ortaokul son sınıfında öğrenci ve velilerle görüşmenin öğrencilerdeki doğru ve kararlı bir meslek seçimine etkisi %	15	20	24	28	34	40
PG.2.2.g.	İŞ-KUR ve diğer kurumlarla işbirliğinin staj ve istihdama etkisi %	15	20	25	30	35	40

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere eğitim verilecektir	Ergün BAYRAMOĞLU Münevver CİRİT BİNGÖL Boyras ŞAHİN	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.2	Üniversite sınavlarına hazırlık kursların düzenli devam etmesi	Rıza GÜZEL Dursun TİMURKAN	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.3	Ders dışı meslek kursların çeşitliliğinin artması	Güler BALKIŞ Fatma KÜÇÜKELÇİ	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.4	Öğrencileri meslek seçiminde bilinçlendirerek istihdam oranını yükseltmek.	Necla YORDAMLI Serkan BEYDAĞI Ahmet TEMEL	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.5	Sektörlerle işbirliği içerisinde, ihtiyaç duyulan niteliklere sahip iş gücünü yetiştirmek ve mezunlarımızı istihdama hazırlamak.	Hasan KUTLU Fatma KÜÇÜKELÇİ	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.6	Ortaokul son sınıfında öğrenci ve velilerle görüşüp öğrencilerdeki mesleki ilgi seçimini doğru ve kararlı kılmak.	Fatma AKGÜN BÜYÜKDERE Ayşegül ERASLAN	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.7	İŞ-KUR ve diğer kurumlarla işbirliğini ile staj yeri ve istihdam sayısını artırmak.	Belkıs ÇAVLAK Suzan SOMSUR	Eğitim -Öğretim yılı içinde

Stratejik Hedef 2.3: Öğrencilerimizin akademik başarılarının artırılması için etkin çalışmalar yapılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	TYT sınavında 180 puan ve üzerinde puan alan öğrenci oranı(%)	7,5	10	15	18	20	25
PG.2.3.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	3	4	5	6	8
PG.2.3.3	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	43,21	43,26	45	47	49	50
PG.2.3.4	Sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	34,37	30	28	25	23	20
PG.2.3.5	DYK kurslarına katılan öğrencilerin oranı(%)	28,57	27,08	29	31	32	35
PG.2.1.6	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	18,84	24,00	25	30	40	50
PG.2.1.7	Türk Dili ve Edebiyatı yılsonu puan ortalaması	53,31	62,97	65	70	72	75

Stratejik Hedef 2.4.: Okulumuza atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.1	Özel burs alan öğrenci sayısı	0	0	5	8	12	15
PG.2.4.2	Kariyer rehberliği uygulamalarından yararlanan öğrenci sayısı	284	265	315	255	330	350

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğretmen eğitim ihtiyaç analizi yapılması ve merkezi ve yerel hizmet içi planlar hakkında bilgilendirme yapılması	İlgili müdür yardımcısı	Eğitim - öğretim yılı
2.1.2	Ar-Ge birimi ile işbirliği yapılarak AB projeleri ve diğer fon kaynaklarının eğitimlerinin verilmesi	Okul müdürü	1 Ekim - 30 Ocak
2.1.3	Yerel ve ulusal projeler yapılması	Teknik müdür yardımcısı	Eğitim - öğretim yılı
2.1.4	Sektör ziyaretlerinin yapılarak işbirliğinin artırılması	Teknik müdür yardımcısı	Eğitim - öğretim yılı
2.1.5	Atölye ve laboratuvarların malzeme ve ekipman ihtiyaç analizinin yapılması	Okul müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.1.6	İl MEM Ar-Ge ile işbirliği yapılarak patent, faydalı model seminerlerinin verilmesi	Okul müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.1.7	Üniversite ve STK'ların ziyaret edilmesi	Alan şefleri ve öğretmenleri	Eğitim - öğretim yılı
2.1.8	Öğrenci ihtiyaç analizinin yapılarak talebe göre kulüplerin kurulması	Okul müdürü	Eğitim - öğretim yılı
2.1.9	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Murat KESKİN Ömer ÖZER	Eğitim - öğretim yılı
2.1.10	Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Ömer ADIYAMAN Çiğdem ÖREK	Eğitim - öğretim yılı
2.1.11	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Fuat GÜLDÜR Hilal ATLI	Eğitim - öğretim yılı

Stratejik Amaç 3: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.: Öğrencilerin ihtiyaç duyacağı çağın gereksinimlerini karşılayacak ve yeniklere ayak uydurmasını sağlayacak çalışmalar gerçekleştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Patent, marka, tasarım, faydalı model başvuru sayısı	-	-	5	7	8	10
PG.3.1.2	Kabul edilen AB proje sayısı	-	-	2	3	4	5
PG.3.1.3	Kabul edilen TÜBİTAK proje sayısı	26	20	25	27	28	30
PG.3.1.4	Özel sektör, Üniversiteler, yerel yönetimler ve STK'ler ile yapılan işbirliği protokolü sayısı	-	1	2	3	4	5

Stratejik Hedef 3.2: Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	40	50	55	60	65	70
PG.3.2.2	Okulun spor dallarında yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası aldığı derece sayısı	2	5	7	10	12	15
PG.3.2.3	Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	-	1	2	2,1	2,5	2,7
PG.3.2.4	Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	-	3	5	7	9	10
PG.3.2.5	Proje kapsamında yurt dışında eğitime katılan öğrenci sayısı	-	-	3	6	10	15

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 1:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 1.1.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için çalışanlar arası ve öğretmen öğrenci diyalogun pekişmesi için okulumuzda kurumsal iletişimi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 1.2. Okul ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik paydaşlardan destek sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul binasının bakım ve onarımı %	40	50	55	65	75	80
PG.1.1.b	Bölüm donatım malzemeleri oranı %	45	55	60	70	80	90
PG.1.1.c	Okul bahçesinin kullanım oranı %	50	55	60	70	80	90
PG.1.1.d	Çevre yoluna çıkışta üst geçit veya tel bariyer yapılmasının öğrenci kaza riskine etkisi. %	50	45	42	40	38	34
PG.1.1.e	Okul giriş-çıkış düzenlemelerin engelli öğrencilere etkisi %	70	75	80	90	95	100
PG.1.1.f	Okulun kurumsal kapasitesini güçlendirmede teknolojik materyal hazırlama ve arşiv oluşturmalarının etkisi %	80	88	92	95	97	100

PG.1.1.g.	Teknolojiyi yerinde ve tam olarak kullanmanın tüm yönetici, öğretmen ve diğer personelin gelişmesindeki etkisi %	30	34	39	45	50	55
PG.1.1.h.	Okul WEB sitesinin güncel kılınmasının okulda günlük ziyaretçi sayısına oranı %	10	12	15	17	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul binasının eksiklerinin tamamlanması	Bayram SÜLÜ	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.2	Bölüm donatım malzemeleri sayısının ve kullanım oranının artırılması	Hasan KUTLU Fatma ÖZER	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.3	Okul giriş kapı ve tel duvarlarının güvenliğinin artırılması	Bayram SÜLÜ	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.4	Okul bahçesi ve sınıf temizliği çalışma faaliyetleri sayısının artırılması	Ülkü DOĞAN	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.5	Çevre yolun çıkışta üst geçit veya tel bariyer yapılmasını sağlamak.	Bayram SÜLÜ Hüseyin KARCI	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.6	Engelli öğrencilerin okul giriş-çıkışlarına kolaylık sağlamak.	Bayram SÜLÜ	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.7	Okulun teknolojik materyal arşivini zenginleştirmek.	Serkan BEYDAĞI	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.8	Tüm yönetici, öğretmen ve diğer personelin teknolojiyi yerinde ve tam olarak kullanılmasını sağlamak.	Rıza GÜZEL	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.1.9	Okul WEB sitesine güncel aktivite bilgilerinin kısa sürede aktarılmasını sağlamak	Rıza GÜZEL Serkan BEYDAĞI	Eğitim -Öğretim yılı içinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	İlimizde yer alan sanayi ve ticari kurum ve kuruluşları ile işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi Alan Şefleri	Eğitim -Öğretim yılı içinde
1.2.2	Kişisel gelişim alanında bir uzmanın okula davet edilmesi.	Okul İdaresi Leyla SAĞLAM	Eğitim -Öğretim yılı içinde

Stratejik Amaç 2: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.: Personelinin niteliklerinin artırılması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı %	-	-	1	2	3	5
PG.2.1.2	Bir yıl içerisinde Hizmetçi eğitime katılan öğretmen oranı %	71,2	73	76	80	82	84
PG.2.1.3	Bir yıl içerisinde öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim sayısı	6	5	6	6	7	8
PG.2.1.4	Bir yıl içerisinde ulusal ve uluslararası projelere katılan öğretmen oranı %	-	-	2	3	4	5

Stratejik Hedef 2.2: Atölye ve laboratuvarların fiziki altyapıları güçlendirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Yeni açılan atölye ve laboratuvar sayısı	-	-	-	-	1	2

Açıklamalı [F123]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.) Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar alta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

PG.2.2.2	Sektör ve diğer kurumlarla yapılan işbirliği protokol sayısı	-	1	2	3	4	5
PG.2.2.3	Kabul edilmiş Sosyal Destek Proje sayısı	-	-	1	2	3	4
PG.2.2.4	Döner sermayeden aktarılabacak payın oranı	20	60	30	35	40	45
PG.2.2.5	Atölye ve laboratuvarlarda kullanılmak üzere alınan demirbaş sayısı	-	3	5	7	8	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yeni atölye ve laboratuvar açılması için çalışmalar yapılacaktır.	Yasemin AKSOY Alan Şefleri	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.2	Sektörle ve diğer kurumlarla işbirliği ve protokol görüşmeleri yapılacaktır.	Nejla YORDAMLI Alan Şefleri	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.3	Sosyal Destek Projelerinin artırılması sağlanacaktır.	Leyla SAĞLAM	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.4	Atölye ve laboratuvarların donanım ihtiyacı belirlenecektir.	Alan Şefleri Atölye Şefleri	Eğitim -Öğretim yılı içinde
2.2.5	Döner sermaye gelirlerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Nejla YORDAMLI Alan Şefleri	Eğitim -Öğretim yılı içinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Her temaya göre belirlenmiş amaçlar ve hedefler doğrultusunda yapılması planlanan eylemler için herhangi bir maliyet öngörülmemiştir. Yapılacak olan okul gezilerinde başarılı ve maddi durumu iyi olmayan öğrencilerin giderleri Okul Aile Birliği ve devlet bütçesinden karşılanacaktır.

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	7000	7100	7200	7400	7500	37000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1000	1100	1200	1300	1400	6000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	40000	42000	44000	45000	46000	217000
TOPLAM	48000	50200	52400	53700	54900	260000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

Öğrenci, veli ve öğretmen değerlendirme anketleri:

FATMA ALİYE İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Fatma Aliye İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ulviye IŞIK

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

FATMA ALİYE İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Fatma Aliye İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ulviye IŞIK

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

FATMA ALİYE İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Fatma Aliye İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ulviye IŞIK

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		